

高岡問屋センター会議室等使用申込書

協同組合 高岡問屋センター事務局 御中

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

| |
|-----|
| 組合員 |
| 一般 |

(組合員紹介者)

申込日 年 月 日

印

| | | |
|-----|-----------------|------------|
| 使用者 | 名称 | 代表者氏名 |
| | 住所 〒 - | 責任者氏名(担当者) |
| | Tel - - Fax - - | 印 |

| 使 用 日 時 | | 使 用 内 容 | |
|-----------------------|--------------------------------------|----------------|-------------------|
| | | 搬入・搬出・展示会・会議 等 | |
| 年 月 日() | 時 分 ~ 時 分 | | |
| 年 月 日() | 時 分 ~ 時 分 | | |
| 年 月 日() | 時 分 ~ 時 分 | | |
| 年 月 日() | 時 分 ~ 時 分 | | |
| 年 月 日() | 時 分 ~ 時 分 | | |
| 1.会議室等 使用場所 | 1階 エクールホール(控室・準備室)・小会議室・役員会室 | | |
| | 2階 201展示場・202展示場・203和室・205会議室・206会議室 | | |
| 2.使用目的 | | | |
| 3.会合名称 | | | |
| 4.備 品 (数量) | ホワイトボード | マイク | スクリーン |
| | 台 | 本 | 台 |
| 5.冷 暖 房 | 要 | 否 | |
| | | | 7.設営希望(有料) |
| 6.参集人数 車の台数 | 主催者 人 台 | | 8.使用予定数 (テーブル・イス) |
| | お客様 人 台 | | テーブル 台 |
| | 計 人 台 | | イス 脚 |
| ※ 使用料金 (記載しないで下さい) | 会場料 | | 合 計 |
| | | | |

※会場使用前と使用後は事務局に声を御掛け下さい。

※テーブル・イス その他備品は、元に戻して下さい。