

高岡エクールご利用規約

1. 申込み方法
 - ・ お申込は、翌年の同月末日まで受付けます。
 - ・ お電話で空き状況をご確認のうえ、仮予約してください。
 - ・ 使用申込書にご記入の上、ご利用日の1か月前までにお申込み下さい。
2. ご使用の取消について
 - ・ 主催者のご都合で、利用日の1ヶ月以内に、ご使用を取り消しされる場合は、キャンセル料をいただきます。
 - ・ キャンセル料は、以下の通りとなります。
 - 1ヶ月前・・・使用申込書における使用予定額の2分の1の金額
 - 当日・・・使用申込書における使用予定額の全額
3. 施設の保全について
 - ・ 建物、備品への釘、ピンなどの打ち込みはお断りいたします。尚、机・イス等に許可無くテープ等の粘着道具類を使用される場合も同様です。テープの種類もこちらで指定した物をご使用願います。万が一、破損された場合、損害に応じた額をご請求させていただきます。
 - ・ 会場は清掃後、原状に復しての明け渡しをお願いいたします。
 - ・ 展示会・会議等で出されたゴミは、基本的にお持ち帰り下さい。こちらで処分する場合は、別途処分料をご請求いたします。
4. その他
 - ・ 貸室をご利用される前とご利用が終わった後は、事務局までお申し出下さい。
 - ・ 音響設備及び備品をご使用の場合は、あらかじめ事務局までお申し出下さい。
 - ・ 電源を増設される場合は、別途電気料金がかかります。
 - ・ 冷暖房ご使用や、ご使用時間を超過の場合は別途規定料金を頂戴いたします。
 - ・ 災害等時に当館が地域避難所となる場合や、設備の不具合により、ご予約の使用が不可能となった場合でも、実損害以上の補償はいたしかねます。
 - ・ 駐車場を多数使用される時は、事前に当館職員と打ち合わせ下さい。
 - ・ 反社会的勢力に関連するご使用は、お断りいたします。

